



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ.Δ/ση: Φλέμινγκ & Ερ. Σταυρού
Ταχ.Κωδ.: 35 100 ΛΑΜΙΑ
Πληρ: Ειρήνη Γραμματικά
Τηλ : 22313 51014
E-mail: e.grammatika@lamia-city.gr

Λαμία, 20/01/2026
Αρ. Πρωτ. : 2086

ΘΕΜΑ: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων στην αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια του Δήμου Λαμιέων»

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ.1 του άρθρου 14 του ν.4625/2019 (ΦΕΚ 139 Α') και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α') «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 88 του ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
4. Τις διατάξεις του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α') «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 318/92 (ΦΕΚ 161 Α') και λοιπές ρυθμίσεις», όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ. 1 του άρθρου 24 του ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α') και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134 Α΄) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του τροποποιημένου Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαμιέων (ΦΕΚ 4224/τ. Β΄/2020, 3463/τ. Β΄/2024 και 3157/τ. Β΄/2025) περί αρμοδιοτήτων Γενικού Διευθυντή.
9. Την με αρ. πρωτ. 24/16670/30-4-2008 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Μείωση υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα».
10. Την με αρ. πρωτ. ΔΟΑ/οικ. 8638/26-03-2013 (ΑΔΑ: ΒΕ2ΨΧ-ΙΔ7) εγκύκλιο Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα «Μείωση των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα».
11. Την με αρ. πρωτ. Φ.130131/10352/07-05-2013 εγκύκλιο Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Α) Μείωση υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα Β) Παροχή οδηγιών για θέματα πολιτογράφησης».
12. Την με αρ. πρωτ. 162/12261/09-02-2024 (ΑΔΑ: ΡΓΕΤ46ΜΤΛ6-0Ψ8) εγκύκλιο Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Αιρετοί δήμων: καθήκοντα, δικαιώματα, υποχρεώσεις».
13. Την με αρ. πρωτ. 14190/22-04-2025 απόφαση Δημάρχου Λαμιέων με θέμα «Ορισμός αναπληρωτή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης» (ΑΔΑ: 9ΚΘΘΩΛΚ-ΧΛ7).
14. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές συνθήκες και την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου Λαμιέων για την ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

Αποφασίζουμε

Α) Σε εφαρμογή του άρθρου 13 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και του συστήματος δικαιοδοσιών υπογραφής εγγράφων αναθέτουμε στην αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια του Δήμου Λαμιέων, κατά την άσκηση των καθηκόντων της, την υπογραφή, με την ένδειξη «Με εντολή Δημάρχου», αποκλειστικά και μόνο των κατωτέρω:

1. Υπηρεσιακών εγγράφων εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας, τα οποία αφορούν τις αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση, όπως αυτές εξειδικεύονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
2. Υπηρεσιακών εισηγήσεων και απόψεων υπηρεσιακού χαρακτήρα, μόνον σε περίπτωση απουσίας ή νόμιμου κωλύματος των αρμόδιων Προϊσταμένων Διευθύνσεων ή Τμημάτων, χωρίς μεταβίβαση αποφασιστικής ή πολιτικής αρμοδιότητας.
3. Οδηγιών εσωτερικού χαρακτήρα προς τις υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης, μη κανονιστικών και μη δεσμευτικών, στο πλαίσιο του συντονισμού και της εύρυθμης λειτουργίας τους, σύμφωνα με το άρθρο 13 του ΟΕΥ.
4. Υπηρεσιακών απαντήσεων και διαβιβάσεων προς δημόσιες αρχές, ανεξάρτητες αρχές και πολίτες, βάσει στοιχείων υπηρεσιακού φακέλου και χωρίς διατύπωση θέσεων της διοίκησης ή εκπροσώπηση του Δήμου.

Η παρούσα ανάθεση δεν αφορά σε πράξεις που απαιτούν εκ του νόμου προσωπική υπογραφή αιρετού οργάνου, ούτε συνιστά μεταβίβαση αποφασιστικής αρμοδιότητας.

Β) Ορίζουμε την Αν. Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης ως αξιολογητή για προϊσταμένους οργανικών μονάδων αρμοδιότητάς της, σύμφωνα με τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. και με αρμοδιότητα εκχωρημένη από το Νόμο, η διαδικασία αξιολόγησης προϊσταμένων που προβλέπεται στα άρθρα 7, 8 και 10 του ν.4940/2022, καθώς και τη συμμετοχή της στον καθορισμό και την κατανομή στις οικείες υπηρεσίες των προτεραιοτήτων και των στόχων, που έχει θέσει με απόφασή του το όργανο διοίκησης του Φορέα, ήτοι ο Δήμαρχος, για τα επόμενα ημερολογιακά έτη, αρμοδιότητα εκχωρημένη από το Νόμο σύμφωνα με τη διαδικασία στοχοθεσίας που προβλέπεται στο άρθρο 9 του ν.4940/2022.

Η απόφαση αυτή να τοιχοκολληθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου στο διαδίκτυο και στη «Διαύγεια».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΠΑΝΟΥΡΓΙΑΣ Ν. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γρ. Δημάρχου
2. κ.κ. Αντιδημάρχους
3. κ.κ. Εντεταλμένους Συμβούλους
4. κα Γενική Γραμματέα του Δήμου
5. Στο σύνολο των Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων του Δήμου μας (με υποχρέωση γνωστοποίησης στο υφιστάμενο προσωπικό τους)
6. Αναφερόμενη αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια κα Γατσινάρη Στ. (με αποδεικτικό επίδοσης)